

# 秋葉山公園県民水泳場 会議室利用申込書

年 月 日

秋葉山公園県民水泳場 管理事務所長 様

|                            |   |       |                     |
|----------------------------|---|-------|---------------------|
| 申込者名<br>(団体名)              |   |       |                     |
| 住 所                        | 〒   | -     |                     |
| TEL                        |   |       | FAX<br>_____        |
| 担当者名                       |   |       |                     |
| TEL                        |   |       | FAX<br>_____        |
| 予約日時                       | 年   | 月     | 日 ( ) 時 分 ~ 時 分     |
| 使用目的                       |   | 使用人数  | 人                   |
| お弁当<br>手配                  | <input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/> 要    @ ¥    ×    個 = ¥    (お弁当)  |       |                     |
|                            | <input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/> 要    @ ¥    ×    個 = ¥    (お茶)   |       |                     |
| お<br>支<br>払<br>い<br>方<br>法 | <input type="checkbox"/> 当日払いの場合<br>領収書宛名(申込者名と異なる場合)<br>_____<br><input type="checkbox"/> 後日お振込の場合<br>請求書宛名(申込者名と異なる場合)<br>_____<br>郵送先 〒 _____<br>TEL _____ |       |                     |
| 備<br>考                     |   | 受 付 印 | 料 金 _____ 円         |
|                            |   |       | 受領日 _____ 月 _____ 日 |
|                            |   |       | 領収書<br>No. _____    |

※ 申し込み後の取り消しは、プール利用に準じた規定のキャンセル料金が発生します  
 ※ 太枠内を記入して下さい

受付者 ; \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_